CONTRATO DE INSCRIPCIÓN DE ABONADO
DATOS DEL TITULAR

Nombre	**Apellidos**
DNI/Pas./Vis./Cel.:	**Email:**
Dirección: ,	
Móvil: Teléfono:	
Fecha de alta: Nº Soc:	

POLÍTICA DE PRIVACIDAD – INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en el **Reglamento (UE) 2016/679**, General de Protección de Datos (RGPD), y en la **Ley Orgánica 3/2018**, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD), **ALEX Y JOSÉ MARÍA, S.L.** informa a las personas interesadas sobre los aspectos esenciales relativos al tratamiento de sus datos personales, garantizando la **confidencialidad**, **seguridad** y el **ejercicio de los derechos** reconocidos por la normativa vigente.

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Identidad: ALEX Y JOSÉ MARÍA, S.L.
CIF: B02387207
Dirección postal: Calle Guzmán el Bueno, 9 – 02002 Albacete
Teléfono: 967 214 047
Correo electrónico: info@aoraalbacete.com

2. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

En **AORA ALBACETE CENTRO** tratamos los datos personales facilitados por las personas interesadas con las siguientes finalidades:

- ·Prestar el servicio solicitado y realizar la facturación correspondiente.
- ·Elaborar y presentar presupuestos con información sobre productos y servicios.
- ·Gestionar abonados, usuarios y personal.
- ·Realizar la gestión de personal y recursos humanos.
- ·Atender consultas y solicitudes recibidas a través de formularios web u otros medios.
- ·Gestionar relaciones con entidades aseguradoras.
- ·Desarrollar y gestionar publicidad en revistas, redes sociales y otros medios de comunicación.
- ·Enviar comunicaciones comerciales y publicitarias sobre productos, servicios y eventos por cualquier medio (postal, electrónico o telefónico).
- ·Comunicar ventajas comerciales exclusivas para usuarios de **AORA ALBACETE CENTRO** derivadas de acuerdos de patrocinio con otras entidades.
- ·Realizar análisis de perfiles y estudios estadísticos con fines de mejora del servicio.
- ·Garantizar la seguridad mediante el control de accesos y sistemas de videovigilancia.

3. PLAZOS DE CONSERVACIÓN

- ·Los datos de videovigilancia se conservarán durante un **plazo máximo de un (1) mes**, salvo requerimiento judicial o de autoridad competente.
- ·Los datos personales se conservarán mientras se mantenga la relación contractual, laboral o social con el interesado, y durante el tiempo necesario para cumplir las obligaciones legales.
- ·Los datos e imágenes de usuarios y trabajadores se conservarán mientras la empresa preste sus servicios o hasta la revocación del consentimiento.

4. LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO

La base legal que legitima el tratamiento de los datos personales es:

- La **ejecución de un contrato** o la **prestación de un servicio**.
- El **consentimiento expreso** del interesado.
- El **cumplimiento de obligaciones legales**.
- El **interés legítimo** de la empresa en la gestión y promoción de sus actividades.

5. DESTINATARIOS DE LOS DATOS

Los datos podrán comunicarse a los siguientes destinatarios, siempre dentro del marco legal aplicable:

- Administración Tributaria.
- Bancos y entidades financieras.
- Gestorías y asesorías.
- Empresas del grupo.
- Entidades aseguradoras.
- Proveedores informáticos y empresas de mantenimiento.
- Empresas de comunicación, gestión web y redes sociales.
- Empresas de seguridad, vigilancia y control de accesos.
- Empresas de marketing y publicidad.
- Otros colaboradores necesarios para la correcta prestación del servicio.

No se prevén **transferencias internacionales de datos** fuera del Espacio Económico Europeo.

6. DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si **AORA ALBACETE CENTRO** trata sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales.
- Solicitar la **rectificación** de los datos inexactos o incompletos.
- Solicitar la **supresión** de los datos cuando ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar la **limitación** del tratamiento en determinadas circunstancias, conservándose únicamente para el ejercicio o defensa de reclamaciones.
- **Oponerse** al tratamiento de sus datos por motivos relacionados con su situación particular.
- **Retirar el consentimiento** en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento previo.
- Solicitar la **portabilidad de los datos**, conforme al artículo 20 del RGPD.

Para ejercer estos derechos, el interesado deberá enviar una solicitud a **info@aoraalbacete.com**, adjuntando copia de su **DNI** e indicando el derecho que desea ejercer.
Asimismo, podrá presentar una reclamación ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** si considera que se han vulnerado sus derechos: www.aepd.es.

7. PROCEDENCIA DE LOS DATOS

Los datos personales tratados proceden directamente del interesado o de su representante legal.
Las categorías de datos que se tratan incluyen:

- Datos de identificación.
- Datos de contacto.
- Direcciones postales o electrónicas.
- Datos económicos y bancarios.
- Datos biométricos.
- Datos de videovigilancia.
- Datos de salud (en el ámbito deportivo).
- Imágenes.
- Datos de nómina y laborales (en el caso de empleados).
- Datos comerciales.

Firma última Actualización

Firmado el